

# Management de projet agile

## la méthode Scrum

PRATICIEN

DURÉE

**2 jours**

GROUPE

**3-8 personnes**

FORMAT

**présentiel**

### Public

- Scrum Master, Product Owner débutant ou avec une première expérience
- Chef de projet, membre d'une équipe projet devant employer la méthode Scrum
- Plus généralement, toute personne amenée à piloter des réalisations en mode agile, de manière occasionnelle ou régulière

### Objectifs pédagogiques

- ✓ Comprendre les principes structurants de l'agilité ainsi que le cadre de référence de la méthode Scrum
- ✓ Être capable de se positionner comme acteur d'une organisation projet en Scrum, notamment en tant que Scrum Master ou Product Owner
- ✓ Acquérir et pratiquer les méthodes et outils permettant de maîtriser l'ensemble du cycle de vie d'un projet en Scrum : formalisation des besoins, structuration du contenu, planification d'un sprint et d'une release, pilotage de l'avancement
- ✓ Identifier les limites des méthodes agiles et s'initier au management de projet hybride

# Programme détaillé

---

## 1 Le management de projet "agile"

- Du management de projet prédictif à l'agilité : un peu d'histoire
- Le manifeste agile : valeurs et principes
- Transparence, inspection, adaptation : trois notions-clés
- Le cycle de vie d'un projet agile : une approche itérative et incrémentale

## 2 Les fondements de la méthode Scrum

- Scrum : une méthode de management de projet agile
- Les piliers de Scrum : 3 rôles, 5 événements, 3 artefacts
- Les valeurs Scrum : engagement, focus, ouverture, respect, courage

## 3 Rôles et organisation d'un projet Scrum

- L'organisation projet classique et ses limites
- L'équipe projet en Scrum
- Le Product Owner, garant de la valeur produit
- Le Scrum Master : un leader-serviteur
- Parties prenantes et gouvernance d'un projet en mode agile
- Adaptabilité et auto-gestion de l'équipe : deux valeurs-clés dans l'animation au quotidien

## 4 Formaliser les besoins et structurer le contenu d'un projet Scrum

- Le product goal : insuffler une vision
- Le product backlog : maîtriser une liste d'exigences en perpétuelle évolution
- Les stories : typologie, cycle de vie, notion d'affinage
- Décrire une story : le modèle 3C
- Définir des critères d'acceptation d'une story
- L'importance d'une définition de fini rigoureuse
- La priorisation du backlog : approches par scoring et méthodes de comparaison par paires

## 5 Planifier un sprint et une release

- Le sprint, le pouls d'un projet en Scrum
- L'objectif de sprint : fixer le cap
- La réunion de planification de sprint : un événement central
- La sélection des stories : que peut-on réaliser dans ce sprint ?
- Le sprint backlog : comment réaliser le travail durant ce sprint ?

## 6 Piloter l'avancement d'un projet Scrum

- Le daily scrum : un pilotage du projet au quotidien
- L'utilisation d'un kanban de tâches comme outil de suivi du sprint backlog
- Le burndown chart : visualiser l'avancement du projet
- Faire le point : la revue et la rétrospective de sprint
- Vitesse et indicateurs de performance dans un projet en Scrum

## 7 Penser l'agilité, et au-delà

- Les méthodes agiles : quelles conditions ? quelles limites ?
- Conduire le changement vers l'agilité
- Concilier agilité et prédictibilité : les releases à sprint 0
- Intégrer de l'agilité dans un management de projet classique
- Vers le management de projet hybride

## Méthodes pédagogiques

---

- Formation à une méthodologie éprouvée, nourrie des expériences concrètes du consultant-formateur Oïkos
- Présentation en contexte des méthodes et outils-clés de la méthode Scrum, auxquels les apprenants seront régulièrement confrontés
- Étude de cas fil rouge : élaboration collective, tout au long de la formation, des principaux livrables d'un projet concret mené en Scrum (description de stories, product backlog priorisé, plan de release, sprint backlog, kanban de tâches, burndown chart)
- Pédagogie active et ancrée dans la pratique : alternance d'apports théoriques et d'ateliers d'application en petits groupes, réponses aux problématiques concrètes rencontrées par les participants dans leurs projets

## Documentation remise

---

- Support de formation au format numérique
- Synthèse des réponses apportées par le groupe à l'étude de cas